

УТВЕРЖДЕН:
Централизованной религиозной
организацией
- Духовным управлением мусульман
Республики Татарстан
«26» августа 2015 года
Регистрационный № 1233
Председатель, Муфтий



Камиль хазрат Самигулдин

УСТАВ

Мусульманской религиозной организации
«Профессиональной образовательной организации
«Казанский исламский колледж»
Централизованной религиозной организации –
Духовного управления мусульман Республики Татарстан»



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мусульманская религиозная организация «Профессиональная образовательная организация «Казанский исламский колледж» Централизованной религиозной организации Духовного управления мусульман Республики Татарстан» (далее – Колледж) является духовной образовательной организацией, осуществляющей подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций посредством реализации образовательных программ на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Полное наименование: Колледж -русском языке: Мусульманская религиозная организация «Профессиональная образовательная организация «Казанский исламский колледж» Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан».

1.3. Полное наименование Колледжа на татарском языке: Үзәкләшкән дини оешма - Татарстан Республикасы Мөселманнарының Диния Нәзарәтенен мөселман дини оешмасы “Һөнәри беләм бирү оешмасы” “Казан ислам көллияте”

1.4. Полное наименование Колледжа английском: Muslim religious organisation, institution of the secondary professional education “Kazan Islamic College” of Muslim Religious Board of Republic Tatarstan.

1.5. Полное наименование Колледжа на арабском языке:

الهيئة الدينية الإسلامية، المؤسسة للتعليم المهني الثانوي "الكلية الإسلامية القازانية" للإدارة الدينية لمسلمي جمهورية تاتارستان.

1.6. Колледж, как профессиональная образовательная организация, подлежит регистрации в качестве мусульманской религиозной организации и получает государственную лицензию на право осуществления образовательной деятельности. Колледж приобретает право на образовательную деятельность с момента выдачи ему государственной лицензии.

1.7. Колледж следует призыву Всевышнего Аллаха: «Держитесь за вервь Аллаха все вместе и не разъединяйтесь» (сура 3, аят 103, Аль-Коран).

1.8. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Республики Татарстан, Законодательством РФ и РТ о свободе совести и о религиозных объединениях, Законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан в сфере образования, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.9. Колледж осуществляет свою образовательную и религиозную деятельность в соответствии:

– с откровением Всевышнего Аллаха – аль-Кораном;



- с Сунной Пророка Мухаммада (да благословит его Аллах и приветствует);
- с нормами шариата, выраженными в иджитхаде факихов и улемов (знатоков исламского права), следовавших установлениям Корана и Сунны Пророка Мухаммеда в соответствии с религиозным направлением -мазхабом имама Абу Ханифы.

1.10. Колледж после государственной регистрации приобретает права юридического лица, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном, третейском, судах общей юрисдикции, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие действующему законодательству, а также уставным целям и задачам Колледж

1.11. Колледж может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских и кредитных учреждениях на территории Республики Татарстан и за ее пределами.

1.12. Колледж имеет круглую печать, может иметь собственную символику, штампы, бланки и другие атрибуты своего наименования на татарском, русском и арабском языках.

1.13. Колледж в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями и задачами своей деятельности, заданием собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.14. Собственник имущества, закрепленного за Колледжем вправе изъять лишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

1.15. Колледж отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

1.16. Государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Колледжа, равно как и Колледж не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций.

1.17. На движимое и недвижимое имущество Колледжа богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов.

1.18. Колледж вправе осуществлять виды приносящий доход деятельности, необходимые для выполнения уставных целей и задач Колледжа и соответствующие им.

1.19. Колледж самостоятельно формирует свою структуру. Все структурные подразделения Колледжа действуют на основании Устава Колледжа и положений об этих подразделениях. Положения о подразделениях Колледжа утверждаются директором после принятия Ученым советом решения о

создании соответствующих структур. Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами.

1.20. В состав Колледжа могут входить факультеты, кафедры, учебно-вспомогательные, хозяйственные, административные подразделения, научные подразделения, подразделения социально-бытовой сферы, научная библиотека, издательство, общежития и иные подразделения, создание которых необходимо для достижения уставных целей.

1.21. Колледж не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги, приносящий доход деятельности самостоятельно либо на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

1.22. Место нахождения Колледжа (юридический адрес): 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул.З.Султана, д. 6/15

2. УЧРЕДИТЕЛЬ КОЛЛЕДЖА

2.1. Учредителем Колледжа является Централизованная религиозная организация – Духовное управление мусульман Республики Татарстан (далее по тексту – Учредитель или ДУМ РТ).

2.2. Решения Учредителя принимаются в соответствии с Уставом Учредителя.

2.3. Учредитель Колледжа правомочен принимать решения по вопросам деятельности Колледжа в соответствии с действующим законодательством об образовании.

2.4. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- принятие решения об учреждении Колледжа, его ликвидации или реорганизации;
- утверждение устава Колледжа, внесение в него изменений и дополнений с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- назначение и освобождение с должности Директора Колледжа;
- согласование состава исполнительных органов Колледжа;
- определение приоритетных направлений деятельности Колледжа;
- согласование образовательных программ Колледжа;
- определение принципов формирования и использования имущества Колледжа;
- рассмотрение и утверждение годового бюджета Колледжа;
- принятие решений о создании структурных подразделений, филиалов и открытии представительств Колледжа;
- осуществление контроля за деятельностью Колледжа.
- осуществление учета и контроля по использованию денежных средств и имущества Колледж в соответствии с уставными целями и задачами;
- рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью Директора Колледжа, и вынесение по ним решений.



- рассмотрение и утверждение отчетов Ревизионной комиссии ДУМ РТ по вопросам деятельности Колледжа;
- Решения Учредителя являются обязательными для всех работников и студентов Колледжа.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Целями деятельности Колледжа являются подготовка служителей религиозного культа исламского вероисповедания и религиозного персонала (имам-хатыбов и преподавателей) для мусульманских религиозных организаций, совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, обучение религии и религиозное воспитание своих последователей, а так же совместное исповедание и распространение Ислама, повышение духовного потенциала и укрепление духовно-нравственных устоев мусульманского сообщества Республики Татарстан, создание прочной духовно-нравственной основы в обществе для подготовки гармонично развитых высокообразованных и высоконравственных членов общества, организация системы мусульманского религиозного образования для воспитания подрастающего поколения в духе высокой духовной нравственности, основанной на исламском вероучении.

3.2. Основными задачами Колледжа являются:

- а) создание единого целенаправленного процесса воспитания и обучения, направленный на формирование у студентов духовно-нравственных качеств личности на основе национального мировоззрения татарского народа; осуществляемого в интересах человека, семьи, общества и государства, взаимодействие с семьей для обеспечения единства воспитания личности студента в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов
- б) подготовка квалифицированных служителей религиозного культа исламского вероисповедания и религиозного персонала – имам-хатыбов и преподавателей, обладающих соответствующими религиозными знаниями, квалификацией, а также высоким уровнем образования;
- в) содействие развитию системы мусульманского религиозного образования для воспитания граждан в духе высокой духовной нравственности, основанной на исламском вероучении;
- г) соблюдение канонического единства и единообразное исполнение канонических требований исламского вероучения, распорядительных актов руководящих органов ДУМ РТ.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

4.1. Колледж реализует основные программы подготовки имамов-хатыбов и преподавателей в соответствии со стандартами среднего



профессионального религиозного исламского образования, разработанными и утверждёнными ДУМ РТ.

4.2. Колледж вправе реализовывать дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные предпрофессиональные программы, дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки при наличии соответствующей лицензии, выданной уполномоченным региональным органом исполнительной власти.

4.3. Основные образовательные программы среднего профессионального религиозного исламского образования разрабатываются на основе типовых методических документов и рекомендаций, разработанных ДУМ РТ, и в соответствии с действующим законодательством РФ и утверждаются Колледжем.

4.4. Разработка основной образовательной программы среднего профессионального религиозного исламского образования осуществляется в соответствии с Положением об основной образовательной программе.

4.5. Положение об основной образовательной программе разрабатывается в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования по согласованию с учредителем и утверждается Колледжем.

4.6. Положение об основной образовательной программе подлежит обязательному размещению на сайте Колледжа.

4.7. Прием граждан на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального религиозного исламского образования (далее – Правила приема).

4.8. Правила приема в Колледж разрабатываются в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с Учредителем и утверждаются Колледжем.

4.9. Правила приема подлежат обязательному размещению на сайте Колледжа.

4.10. Основанием возникновения образовательных отношений между Колледжем и студентом является приказ о зачислении лица на обучение в Колледж или для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации.

4.11. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

4.12. Обучение в Колледже ведется на государственном языке Российской Федерации и на государственных языках Республики Татарстан и

арабском языке с учетом возможности обеспечения Колледжем качества подготовки, специфики специальности.

4.13. Колледж создает студентам необходимые условия для получения качественного образования. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья студентов методов обучения.

4.14. Учебные занятия в Колледже могут проводиться в виде лекций, проповедей, семинаров, практических и лабораторных работ (занятий), контрольных работ, коллоквиумов, консультаций, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломного проекта). Колледж, в соответствии с требованиями стандартов, может устанавливать другие виды учебных занятий.

4.15. Воспитательная деятельность в Колледже организуется в соответствии с Положением о воспитательной деятельности.

4.16. Положение о воспитательной деятельности разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с учредителем и утверждаются Колледжем.

4.17. Положение о воспитательной деятельности подлежит обязательному размещению на сайте Колледжа.

4.18. Учебный процесс в Колледже организуется в соответствии с Положением об организации учебного процесса.

4.19. Положение об организации учебного процесса разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с учредителем и утверждаются Колледжем.

4.20. Положение об организации учебного процесса подлежит обязательному размещению на сайте Колледжа.

4.21. Научная деятельность в Колледже осуществляется в соответствии с Положением о научной деятельности.

4.22. Положение о научной деятельности разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с учредителем и утверждаются Колледжем.

4.23. Положение о научной деятельности подлежит обязательному размещению на сайте Колледжа.

4.24. Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – рабочая программа учебной дисциплины) разрабатываются в соответствии Положением о рабочей программе учебной дисциплины.

4.25. Положение о рабочей программе учебной дисциплины разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с Учредителем и утверждаются Колледжем.

4.26. Положение о рабочей программе учебной дисциплины подлежит обязательному размещению на сайте Колледжа.

4.27. Качество освоения образовательной программы в Колледже оценивается путем осуществления текущего и промежуточного контроля

полученных знаний и итоговой аттестации, которые осуществляются в соответствии с Положением об организации текущего и промежуточного контроля знание студентов, Положением об итоговой аттестации выпускников.

4.28. Положением об организации текущего и промежуточного контроля знание студентов, Положением об итоговой аттестации выпускников разрабатываются в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с Учредителем и утверждаются Колледжем.

4.29. Положением об организации текущего и промежуточного контроля знание студентов, Положением об итоговой аттестации выпускников подлежат обязательному размещению на сайте Колледжа.

4.30. Студент, выполнивший в полном объеме учебный план основной образовательной программы среднего профессионального религиозного исламского образования Колледжа и успешно сдавший установленные итоговые экзамены, допускается к защите выпускной квалификационной работы.

4.31. Лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о соответствующем уровне образования и/или квалификации, заверенные печатью Колледжа.

4.32. Перевод, восстановление и отчисление студентов осуществляется в соответствии с Регламентом движения контингента студентов.

4.33. Регламент движения контингента студентов разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с учредителем и утверждаются Колледж.

4.34. Регламент движения контингента подлежит обязательному размещению на сайте Колледжа.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА

Руководящими органами Колледж являются:

Педагогический совет (Шура), Совет студентов, Директор Колледжа.

5.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ (ШУРА)

5.1.1. Педагогический совет (Шура) является коллегиальным исполнительным органом, осуществляющим координирующую функцию деятельности Колледжа. Заседания Педагогического совета (Шуры) проходят под председательством Директора Колледжа

5.1.2. В состав Педагогического совета (Шуры) входят семь человек из числа педагогических работников Колледжа, включая Директора, а также по одному представителю от работников (не занимающих должности педагогических работников); студентов; родителей студентов;



профессионального союза, если он создан. Состав Педагогического совета (Шуры) утверждается Директором по согласованию с Учредителем.

5.1.3. Заседания Педагогического совета (Шуры) проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Повестка дня заседания представляется Руководителем (директором) членам Педагогического совета.

5.1.4. Кворум Педагогического совета (Шуры) составляет 2/3 его состава. Решение Педагогического совета (Шуры) считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета (Шуры). В случае равенства голосов, голос Директора является решающими.

5.1.5. Протокол заседания подписывается Руководителем (директором) и секретарем, который назначается из числа членов Педагогического совета (Шуры). Копия протокола заседания, заверенная подписями и печатью, направляется Учредителю.

5.1.6. В компетенцию Педагогического совета (Шуры) входит:

- а) ежегодно заслушивает отчет директора о работе;
- б) принимает решения по основным вопросам организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы и финансово-хозяйственной деятельности;
- в) утверждает основные научные направления;
- г) создает комиссии Педагогического совета, определяет их состав и компетенцию;
- д) утверждает планы научных исследований;
- е) принимает решения об открытии новых специальностей и направлений образования с последующим получением соответствующего приложения к лицензии в установленном законодательством порядке;
- ж) рассмотрение вопросов, связанных с выполнением приказов, распоряжений, постановлений и решений руководящих органов Учредителя;
- з) обсуждение образовательных программ и представление их на утверждение Учредителю;
- и) представление состава экзаменационной комиссии на утверждение Директору;
- к) ходатайствует перед Директором Колледжа об установлении в Колледж, платного обучения, на договорной основе, об определении объема и видов образовательных услуг, об определении размера платы за обучение и иных условий, необходимых для осуществления платного обучения, о представлении условий платных образовательных услуг;
- л) по согласованию с учредителем формирует состав аттестационной комиссии для осуществления квалификационной аттестации и переподготовки работников Колледжа, и представляет его Директору.



- м) принимает решения по вопросам организации работы по повышению квалификации преподавателей Колледжа;
- н) разработка планов, проектов и программ по привлечению и использованию различных финансовых и материально-технических средств;
- о) осуществление подготовки в редактировании учебников и учебных пособий;
- п) разработка штатного расписания Колледжа и представление его на согласование Учредителя и утверждение Директора;
- р) рассмотрение вопросов оказания помощи в бытовом устройстве «преподавателей и студентов» и ходатайствует перед Директором Колледжа об оказании такой помощи;
- с) осуществление надлежащего контроля за правильным расходованием добровольных пожертвований и поступлений в Колледж.

5.2. ДИРЕКТОР КОЛЛЕДЖА

5.2.1. Деятельность Колледжа возглавляется Директором, назначаемым Председателем ДУМ РТ, Муфтием. Директор формирует штат и своим приказом назначает сотрудников на должности.

5.2.2. Директор осуществляет руководство деятельностью Колледжа и действует от его имени без доверенности.

5.2.3. Директор представляет интересы Колледжа в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в иных учреждениях, организациях, перед гражданами.

5.2.4. В обязанности Директора входит:

- а) руководство учебно-воспитательной работой и повышением уровня подготовки преподавателей, административного персонала и студентов;
- б) руководство подготовкой и выполнением учебного плана и рабочих программ, разработанных в соответствии со стандартами среднего профессионального религиозного образования, утверждёнными Учредителем;
- в) прием на работу, увольнение работников Колледжа, издание приказов, распоряжений в пределах своей компетенции по вопросам деятельности мусульманских духовных образовательных организаций;
- г) издание приказов о приеме, отчислении, переводе с курса на курс и выпуске студентов;
- д) утверждение расписаний учебных занятий, правил внутреннего распорядка и осуществление контроля за их исполнением, а также качеством лекций и других видов преподавания;
- е) осуществление рационального использования материально-финансовых средств и контроль за соблюдением штатно-финансовой дисциплины;



- ж) заключение договоров, соглашений и контрактов с различными юридическими и физическими лицами;
- з) рассмотрение и представление для утверждения Учредителю годового баланса, результатов деятельности Колледжа.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА

6.1. К локальным актам, регламентирующим деятельность Колледжа, относятся: настоящий Устав, решения Педагогического совета (Шуры), положения, расписания, планы, графики, регламент, правила, инструкции и другие документы утвержденные приказом директора Колледжа, приказы директора Колледжа.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. В состав имущества и денежных средств Колледжа могут входить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации любое имущество и права, в том числе, земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество учебного и религиозного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, другие материальные ценности и иные имущественные права, необходимые для материального обеспечения уставной деятельности Колледжа.

7.2. Колледж в установленном порядке использует объекты собственности, закрепленных Учредителем за Колледж или предоставленных ему по иным законным основаниям, приобретает и арендует основные оборотные средства, принимает основные средства на баланс, получает любые виды материальной, финансовой помощи, в том числе и в иностранной валюте.

7.3. Имущество и денежные средства Колледж формируются на основе:

- средств, поступающих как добровольные, в том числе целевые, пожертвования от различных юридических и физических лиц, действующих как в Российской Федерации, так и за ее пределами;
- средств, поступающих по договорам от различных предприятий, учреждений и организаций за подготовку специалистов;
- средств, выделяемых Колледж его Учредителем;
- средств, поступающих от всех видов деятельности Колледжа и учрежденных им юридических лиц;
- других, не запрещенных действующим законодательством, поступлений.

7.4. Колледж самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность. Оно имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в кредитных учреждениях.



7.5. Все финансовые средства Колледжа зачисляются на его счета в банках. Неиспользованные в текущем году средства переносятся на следующий год.

7.6. Банковские счета, платежные поручения и иные финансовые документы подписывает Директор.

7.7. Финансовые и материальные средства Колледжа, закрепленные за ним на праве оперативного управления Колледжа, используются им по своему усмотрению в соответствии с уставными целями и задачами и подлежат изъятию только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Отчуждение имущества, находящегося на балансе Колледжа, производится в установленном законом порядке. Собственник имущества, закрепленного за Колледжем, вправе изъять лишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

7.9. Колледж образует фонд заработной платы, фонд развития учебной базы, фонд производственного и социального развития, амортизационный фонд, а также фонд основных и оборотных средств и имущества, закрепленного за Колледж, и другие фонды, необходимые для осуществления своей деятельности. Состав, назначение, размеры, источники образования и порядок использования фондов определяются по согласованию с Учредителем и Педагогическим советом (Шурой) Колледж и в соответствии с действующим законодательством.

7.10. Медресе вправе оказывать гражданам, различным учреждениям, организациям, предприятиям религиозные, образовательные и иные услуги, не противоречащие законодательству и соответствующие целям и задачам Колледж. Данные услуги могут оказываться на договорной основе.

7.11. Колледж в праве вести приносящий доход деятельность в целях реализации уставных целей и задач, в том числе оказывать услуги, заниматься приобретением и реализацией учебной, методической и религиозной литературы, предметов религиозно-просветительского характера.

7.12. Колледж в установленном порядке ведет делопроизводство, архив, финансовую и статистическую отчетность.

7.13. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Колледжа осуществляет Центральная ревизионная комиссия Централизованной религиозной организации - Духовное управление мусульман Республики Татарстан, которая по окончании проверок составляет акты и представляет их на очередное или чрезвычайное заседание органов управления Учредителя в соответствии с его Уставом.



8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав Колледжа вносятся по предложению Педагогического совета (Шуры) Колледж и (или) Учредителя.

8.2. Принятые изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и дополнения в Устав Колледжа вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

9.1. Колледж реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

9.2. Колледж ликвидируется (прекращает деятельность):

- по решению Учредителя Колледжа;
- по решению суда.

9.3. В случае ликвидации (прекращения деятельности) Колледжа имущество и средства, предоставленное Колледжа во временное пользование физическими или юридическими лицами, возвращается прежнему владельцу. Оставшееся после ликвидации (прекращения деятельности) Колледжа имущество и средства направляются на предусмотренные настоящим Уставом цели и задачи.

9.4. Ликвидация (прекращение деятельности) Колледж осуществляется в порядке, определяемом гражданским законодательством Российской Федерации.

9.5. Решение о ликвидации (прекращении деятельности) Колледжа направляется в орган, принявший решение о его государственной регистрации для проведения соответствующих мероприятий по исключению его из Единого государственного реестра юридических лиц в установленном законом порядке.

9.6. Состав ликвидационной комиссии, промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс утверждается Президиумом ДУМ РТ.



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
28 июня 2010 года, ОГРН 1101600001910 (учетный номер 1611011556)
запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 17 ноября 2015 года за № 6151690269220

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено тринадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



В.Н. Демидов

«26» ноября 2015 г.